COMUNE DI CASTELNUOVO BELBO
PROVINCIA DI ASTI

Piazza Municipio, 1 – CAP 14043 – Tel. Fax 0141 799155
E-mail castelnuovobelbo@professionalpec.it Partita IVA – Cod. Fisc. 00912840055

Prot. n. 2384 Castelnuovo Belbo, 06.07.2020

BANDO PER LA CONCESSIONE DI CHIOSCO DI PROPRIETA' COMUNALE, POSTO IN PIAZZA UMBERTO I, PER RIVENDITA DI QUOTIDIANI, PERIODICI E VENDITA ARTICOLI QUALI CARTOLERIA, GIOCATTOLI E ARTIGIANATO. (ALLEGATO 1).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 25.05.2020 con la quale sono state approvate le linee di indirizzo per la concessione di chiosco di proprietà comunale, posto in piazza Umberto I, per rivendita di quotidiani, periodici e vendita articoli vari, quali cartoleria, giocattoli e artigianato.
In attuazione della propria determinazione n. 45 del 06.07.2020 con la quale è stato approvato il bando in argomento

RENDE NOTO

Che è indetto un bando ad evidenza pubblica finalizzato alla concessione di chiosco di proprietà comunale, posto in piazza Umberto I, per rivendita di quotidiani, periodici e vendita articoli vari, quali cartoleria, giocattoli e artigianato. La procedura di selezione è limitata alle specifiche attività sopra citate.

Art. 1
REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione al presente bando, singolarmente o in forma associata, le persone fisiche, le ditte individuali, le Societa' di capitale, le Societa'di persone o cooperative regolarmente costituite. La domanda può essere presentata anche da soggetti non ancora iscritti alla Camera di Commercio, purchè provvedano all'iscrizione entro i successivi 30 giorni a pena di decadenza.

Art. 2
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare al bando i soggetti interessati dovranno presentare una specifica domanda, da redigersi esclusivamente sul modello allegato al presente bando.
Ciascun soggetto interessato può presentare una sola domanda di affidamento in concessione secondo le modalità del presente bando.

Art. 3
MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati dovranno far pervenire, entro le ore **12:00 del giorno 27.07.2020, termine perentorio A PENA DI ESCLUSIONE,** al Comune di Castelnuovo Belbo – Protocollo Generale – Piazza Municipio 1, in plico sigillato, la domanda di partecipazione alla procedura pubblica con relativi allegati.
La domanda potrà essere inviata mediante servizio postale – a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure tramite corrieri postali o agenzie di recapito, ovvero consegnato a mano all'Ufficio Protocollo del Comune.
L'invio rimane comunque a totale rischio del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'amministrazione ove, per qualsiasi motivo, l'istanza e/o il plico non dovessero pervenire entro il termine perentorio di cui sopra.
I plichi pervenuti prima della data di pubblicazione del presente bando o successivamente alla sua scadenza verranno esclusi dalla procedura Pubblica e saranno archiviati senza ulteriore comunicazione.
A pena di esclusione i plichi dovranno essere idoneamente sigillati e recare all'esterno l'intestazione del mittente (denominazione, P.IVA, C.F., tel. e fax., e-mail) e l'indirizzo dello stesso e riportare la dicitura:
"NON APRIRE" CONTIENE "Domanda per il bando per la concessione di chiosco di proprietà comunale, per rivendita di quotidiani, periodici e vendita articoli vari, quali cartoleria, giocattoli e artigianato in Piazza Umberto I – Comune di Castelnuovo Belbo".
L'apertura dei plichi avverrà da parte di apposita Commissione presso la Sala Consiliare del Comune di Castelnuovo Belbo alle **ore 15,00 del giorno 27.07.2020.**
Il plico deve contenere, a pena di esclusione, 3 buste, parimenti **a pena di esclusione, a loro volta chiuse e debitamente sigillate, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura**:

- BUSTA A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- BUSTA B OFFERTA TECNICA
- BUSTA C OFFERTA ECONOMICA

Busta A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA ", recante all'esterno quanto riportato sopra, oltre l'indicazione del mittente e contenente, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale, i seguenti documenti:
A)Domanda di partecipazione alla gara, resa dal titolare/legale rappresentante, in carta semplice;
B)Dichiarazione sostitutiva, in carta semplice, resa, dal titolare/legale rappresentante, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000, nella quale si attestino:

- l'assenza delle cause di esclusione di cui al D.Lgs 50/2016 e s.m.i.
- la regolarità contributiva;
- la regolarità nei rapporti contrattuali con la pubblica amministrazione ed il Comune di Castelnuovo Belbo in particolare;
- (in caso di società costituita) gli estremi di iscrizione alla CCIAA;
- (in caso di società costituenda) la dichiarazione di impegno a costituirsi in società;
- le generalità dei soggetti ricoprenti cariche societarie;
- di aver valutato tutte le circostanze che hanno portato alla determinazione dell'offerta e di considerarla congrua e remunerativa.
- Di obbligarsi al pagamento del canone mensile di locazione anticipato cosi' come da offerta in gara per anni CINQUE.

La domanda e le dichiarazioni di cui ai punti A) e B) sono preferibilmente rese secondo lo schema dell'allegato Modulo A), al quale possono essere apportare le opportune modifiche per adattarlo alla situazione oggettiva del concorrente mantenendo inalterato il contenuto ed il senso delle singole dichiarazioni. La dichiarazione deve essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante del soggetto offerente ed accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore speciale deve essere allegata la relativa procura, in originale o copia conforme.
C) Dichiarazione sostitutiva in carta semplice, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nella quale si attestino:
• i dati relativi al concorrente (eventuale iscrizione alla CCIAA, al registro delle Imprese,...);
D) Presentazione in originale di cauzione provvisoria di euro 120,00 (centoventi euro/00) da prestare mediante fideiussione, e/o polizza assicurativa o tramite bonifico bancario a favore del Comune di Castelnuovo Belbo Servizio Tesoreria di € 120,00 codice IBAN: IT12F0608510316000000020132, che verrà restituita a ciascun concorrente non aggiudicatario entro 8 gg. dall'espletamento della gara.
E) Bando debitamente sottoscritto con firma leggibile, dal titolare della ditta o dal legale rappresentante dell'impresa, in calce a ciascuna pagina.
F) Attestazione di presa visione dei luoghi.

Busta B "OFFERTA TECNICA", recante all'esterno l'indicazione del mittente e contenente, a pena di esclusione dalla procedura di valutazione, una Relazione tecnico-illustrativa, sottoscritta dal concorrente (titolare/legale rappresentante) contenente anche i servizi migliorativi che intende offrire e con quali modalita' di svolgimento.
Si precisa che, per uniformità, la Relazione tecnico-illustrativa non dovrà superare n° 2 (due) pagine in formato A4 (cartelle) e dovrà contenere i servizi offerti obbligatori e migliorativi, secondo l'idea imprenditoriale del partecipante.

Busta C "OFFERTA ECONOMICA" recante all'esterno quanto riportato sopra, oltre l'indicazione del mittente.
L'offerta economica annua dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante dell'impresa, come dall' allegato modulo B).

ART.4
CRITERI DI AGGIUDICAZIONE – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA – NOMINA COMMISSIONE

Per la valutazione delle offerte, verrà nominata una commissione di valutazione. Nel caso pervenga una sola richiesta si procederà all'aggiudicazione purché ritenuta congrua e valida ed al successivo assentimento della concessione, previa verifica dell'offerta presentata in conformità alle prescrizioni stabilite dalla predetta procedura concorsuale e previo accertamento del possesso dei requisiti prescritti dal presente bando.
Nel caso di concorso di più domande la commissione nominata, procederà ad attribuire a ciascuna offerta presentata, i punteggi valutati secondo i parametri di seguito riportati.

CRITERI DI ASSEGNAZIONE	SPECIFICHE	PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE
ANZIANITA' ESERCIZIO DELL'IMPRESA', comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese. (L'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando)	Anzianità di iscrizione fino a 5 anni Anzianità di iscrizione tra 5 e 10 anni Anzianità di iscrizione oltre 10 anni	40 punti 50 punti 60 punti

REGOLARITA' DAL PUNTO DI VISTA CONTRIBUTIVO (DURC)		3 punti
CANONE BASE MENSILE € 20,00 CANONE BASE ANNUO € 240,00 L'OFFERTA MIGLIORATIVA IN AUMENTO DA SUDDIVIDERE PER MESI DODICI	Da € 0 a euro 200 Da € 201,00 a € 400.00 Da € 401.00 a € 600,00 Da € 601 a € 800.00 Da € 801,00 a € 1000,00 Da € 1001 a € 1200.00 Da € 1201 a € 1400.00 Da € 1401 a € 1600.00 Da € 1600.00 a € 1.800.00 Da € 1.800.00 a € 2000.00	6 punti 8 punti 10 punti 12 punti 14 punti 16 punti 18 punti 20 punti 22 punti 25 punti
IDEA PROGETTUALE Valutata dalla commissione sulla base della relazione prodotta. (massimo totale n 2 pagine)		5 punti
SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA' MIGLIORATIVI	Per n° 1 servizio Obbligatorio Per n° 1 servizi Migliorativo	30 punti 60 punti

TIPOLOGIA	**UBICAZIONE**	**SERVIZI OBBLIGATORI**	**SERVIZI MIGLIORATIVI**
IMMOBILE	Piazza Umberto I	- esposizione e distribuzione materiale pubblicitario su indicazione dell'ente; Pulizia area di pertinenza chiosco in piazza Umberto I	- manutenzione di arredo urbano nell'area di pertinenza del chiosco.

In caso di richieste concorrenti, a parità di punteggio, si procederà come segue:
A parità di punteggio complessivo precede chi avrà offerto il canone annuo più conveniente per l'Amministrazione;
In caso di ulteriore parità precede chi risulta essere residente nel Comune di Castelnuovo Belbo.
In caso di ulteriore parità tra due o più concorrenti, presenti all'asta, si procede nella medesima adunanza ad una licitazione esclusivamente fra questi concorrenti e colui che risulta migliore offerente è dichiarato aggiudicatario.
Nel caso in cui nessuno di coloro che hanno presentato offerte uguali sia presente, o i presenti non vogliano migliorare l'offerta si procederà per sorteggio.
Tutte le istanze/offerte dovranno conseguire un punteggio minimo di punti 60/100, pena l'esclusione, dalla fase di apertura delle offerte economiche.
La commissione si riserva la facoltà di:
a) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, qualora la stessa sia ritenuta valida, congrua e vantaggiosa per l'amministrazione concedente e che abbia conseguito un

punteggio pari o superiore a 60/100;
b) sospendere, indire una nuova procedura concorsuale;
c) non aggiudicare per ragioni di pubblico interesse (Resta in capo all'Amministrazione la facolta' di non procedere all'aggiudicazione del servizio).

ART. 5
LAVORI DELLA COMMISSIONE

Le operazioni di valutazione delle offerte avverranno secondo le seguenti modalità:
La verifica dell'integrità dei plichi e l'apertura degli stessi avverrà in forma pubblica, presso l'aula Consiliare del Comune, alle **ore 15.00 del giorno 27 del mese di luglio 2020**.
In tale seduta la commissione procederà all'apertura dei plichi, verificando che contengano le buste e la loro relativa integrità, successivamente procederà all'apertura della **busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, e verificherà la completezza e la correttezza della documentazione ivi contenuta. Sempre in forma pubblica, si procederà all'apertura della **busta B OFFERTA TECNICA** ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente bando, successivamente la commissione valuterà la documentazione, assegnando i relativi punteggi e poi procederà all'apertura della busta C contenente l'**OFFERTA ECONOMICA**.
Al termine delle suindicate operazioni di valutazione, la commissione giudicatrice procederà a determinare la graduatoria per l'assegnazione dell'immobile messo a bando.
A seguito di verifica sugli atti il Responsabile del Procedimento disporrà l'approvazione e la pubblicazione della graduatoria provvisoria all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni per eventuali ricorsi.
Scaduto il termine si procederà all'adozione della graduatoria definitiva.

Art. 6
ESCLUSIONI DALLA GRADUATORIA

Costituiscono cause di esclusione:
- la mancata indicazione dei dati anagrafici;
- la presentazione o spedizione della domanda prima del termine iniziale o dopo il termine finale sopra indicati;
- la mancanza della firma a sottoscrizione della domanda o di una o più dichiarazioni;
- la mancanza della copia del documento di identità personale e, per i soggetti provenienti da Paesi non facenti parte dell'Unione Europea, della copia del Permesso di soggiorno in corso di validità;

La presentazione della domanda comporta l'accettazione delle clausole che regolano il concorso di cui al presente bando e delle norme regolamentari vigenti.

Art. 7
MANUTENZIONE E RESPONSABILITA'

Le spese per la conduzione dell'immobile (contratti, allacciamenti elettrici, acqua, fognatura) sono a carico dell'assegnatario.
Il concessionario è soggetto al pagamento della tassa per l'occupazione delle aree pubbliche, nelle forme e negli importi stabiliti nel Regolamento Comunale TOSAP del Comune di Castelnuovo Belbo.
Le strutture di cui al presente bando dovranno essere sottoposte, ad esclusiva cura e responsabilità dell'assegnatario, ad opportuna manutenzione. Gli interventi di manutenzione straordinaria possono essere imposti all'assegnatario in qualunque momento da parte dell'amministrazione comunale, pena la revoca dell'assegnazione in caso di inadempienza.

Il mantenimento della pulizia e del decoro dell'area assegnata sono a carico dell'assegnatario che deve costantemente provvedervi pena la revoca della concessione in caso di inadempienza.
Qualsiasi modifica da apportare alla struttura dovrà essere regolarmente autorizzata.
Alla cessazione dell'attività e comunque alla scadenza dei termini della concessione, salvo eventuale proroga se giuridicamente concedibile, ovvero in caso di decadenza, revoca o cessazione dell'attività, l'immobile dovra' essere riconsegnato al Comune dopo apposito sopralluogo in contradditorio fra le parti.

Art. 8
DECADENZA E REVOCA

Si determina la decadenza dell'assegnazione:
- nel caso di mancato pagamento della TOSAP e/o TARI annuale
- qualora l'attività non venga esercitata per più di una stagione;
- in caso di fallimento della ditta assegnataria;
- per perdita dei requisiti necessari per l'esercizio dell'attività;
- per perdita dei requisiti che hanno determinato l'aggiudicazione, in sede di bando di concorso per l'assegnazione dell'area pubblica;

La decadenza dell'assegnazione opera di diritto, sin dal momento in cui sia accertata la sussistenza di uno dei fatti sopra indicati;
L'assegnazione viene revocata:
- nel caso di sub-locazione abusiva (necessaria autorizzazione comunale);
- nel caso di mutamento dell'attività;
- nel caso di mutamento di destinazione d'uso del chiosco;
- nel caso di modifiche al chiosco non autorizzate;
- per revoca o decadenza del titolo autorizzatorio.

Art. 9
NORME TRANSITORIE E FINALI

Il canone annuo, offerto in gara, dovrà essere versato al Comune di Castelnuovo Belbo su conto corrente bancario codice IBAN IT12F0608510316000000020132. Le modalita' verranno esplicitate nel contratto di assegnazione Immobile.

Art. 10
LEGGE SULLA PRIVACY

Si fa presente che tutte le informazioni e i dati personali dei concorrenti verranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle operazioni del bando.

Art. 11
INFORMAZIONI SUL BANDO

Il bando con i relativi allegati dovrà essere pubblicato all'Albo Pretorio del Comune e all'indirizzo Internet del Comune di Castelnuovo Belbo: www.comune.castelnuovobelbo.at.it
A norma dell'art.8 della Legge 241/90, si rede noto che il responsabile del procedimento è l'Arch. Daniela Di Bernardo, Responsabile Area Tecnica, Piazza Municipio 1, Castelnuovo Belbo tel. 0141/799155.

Art. 12

RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando valgono le disposizioni di legge nazionali e regionali e i regolamenti e gli atri atti amministrativi comunali.

Castelnuovo Belbo lì 06.07.2020

IL RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO
Arch. Daniela Di Bernardo

ALLEGATO A)

Al Comune di
Castelnuovo Belbo

Oggetto: Bando ad evidenza pubblica per la concessione di chiosco di proprietà comunale, posto in piazza Umberto I, per rivendita di quotidiani, periodici e vendita articoli vari, quali cartoleria, giocattoli e artigianato.
Domanda di partecipazione.

Compilare a macchina o in stampatello leggibile
Il sottoscritto (cognome) _____ (nome) _____
nato/a a _____ Prov. _____ il ____/____/_____
Codice Fiscale _____ residente a _____
Prov. _____ C.A.P. _____ in via _____ n° _____
Cittadinanza _____ telefono _____ fax _____
In qualità di:
TITOLARE dell'omonima ditta individuale
ALTRO (indicare a che titolo si partecipa) _____
C.F. / Partita I.V.A. _____
Ragione sociale _____
con sede legale nel Comune di _____ Prov. _____ C.A.P. _____
in via _____ n° _____ telefono _____ fax _____
n° di iscrizione al Registro Imprese _____ C.C.I.A.A. _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare al Bando ad evidenza pubblica per la concessione di chiosco di proprietà comunale, posto in piazza Umberto I, per rivendita di quotidiani, periodici e vendita articoli vari, quali cartoleria, giocattoli e artigianato.
A tal fine, avvalendosi della facoltà concessa dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n° 445, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000, della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti ai provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'at. 75 del D.P.R. n° 445/2000, nonché di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n° 445/2000,

DICHIARA

1) di confermare i dati anagrafici e societari sopra descritti;

2) di essere in possesso dei requisiti morali previsti dalla normativa vigente per l'esercizio dell'attività di cui all'oggetto.

che la ditta è iscritta alla Camera di Commercio di _____, Registro Imprese presso la stessa Camera di Commercio, come segue:
□ numero d'iscrizione _____
□ data iscrizione _____
□ durata della ditta/data termine _____
□ tipo di attività: _____
□ forma giuridica: _____
□Di essere in regola con il D.U.R.C.;
□ Di obbligarsi al pagamento del canone annuo proposto in gara;

☐ Di obbligarsi al pagamento annuale di Tosap e Tari annuale, secondo i vigenti regolamenti;
☐ Di Obbligarsi alla presentazione in originale di cauzione provvisoria di euro 120,00 (centoventi euro/00) da prestare mediante fideiussione, e/o polizza assicurativa o tramite bonifico bancario a favore del Comune di Castelnuovo Belbo Servizio Tesoreria di € 120,00 codice IBAN: IT12F0608510316000000020132, che verrà restituita a ciascun concorrente non aggiudicatario entro 8 gg. dall'espletamento della gara.

e, limitatamente alle successive lettere a), b), c), d), e),in nome e per conto dei seguenti soggetti:

a) titolari

b) soci

c) amministratori muniti di rappresentanza d) direttori tecnici

e) altri
(indicare per ogni punto i nominativi, le qualifiche, i luoghi e le date di nascita, la residenza)
.....
.....
.....

DICHIARA INOLTRE

l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura d'appalto o concessione elencate nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, ed in particolare:
1. che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti sopra indicati non è stata pronunciata sentenza definitiva di condanna o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché' per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle

Comunità europee;
d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo

22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione

oppure
di aver riportato le seguenti condanne: (indicare il/i soggetto/i specificando ruolo, imputazione, condanna)
_____
_____
_____
_____

2. che non sussiste la causa di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

3. che l'operatore economico non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti1 ed indica all'uopo i seguenti dati:

Ufficio Locale dell'Agenzia delle Entrate competente:

i. Indirizzo: _____;

ii. numero di telefono: _____;

iii. pec, fax e/o e-mail: _____;

4. che l'operatore economico non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016;

5. che l'operatore economico non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D. Lgs. n. 50/2016;

6. che l'operatore economico non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità2;

7. che la propria partecipazione non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, non diversamente risolvibile;

8. che la propria partecipazione non determina una distorsione della concorrenza derivante dal proprio precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del D. Lgs. n. 50/2016 che non possa essere risolta con misure meno intrusive;

9. che l'operatore economico non è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

10. che l'operatore economico non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

11. che l'operatore economico non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

12. che, ai sensi dell'art. 17 della legge 12.03.1999, n. 68:

(*Barrare la casella di interesse*, sole se persone giuridiche)
□l'operatore economico è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili poiché ha ottemperato alle disposizioni contenute nella Legge 68/99 o _____(indicare la Legge Stato estero). Gli adempimenti sono stati eseguiti presso l'Ufficio

_____di _____, Via _____n.

_____ fax _____ e-mail _____;
□l'operatore economico non è soggetto agli obblighi di assunzione obbligatoria previsti dalla Legge 68/99 per i seguenti motivi: [indicare i motivi di esenzione]

_____
□in _____(Stato estero) non esiste una normativa sull'assunzione obbligatoria dei disabili;

13. che l'operatore economico:
(*Barrare la casella di interesse* sole per persone giuridiche)
□non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n. 203.

□è stato vittima dei suddetti reati ma hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;□

□è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991 n.203, e non hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall'art. 4, 1 comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.

14. che l'operatore economico
(*Barrare la casella di interesse*, sole per persone giuridiche)

□che l'operatore economico non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto con alcun soggetto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, e di aver formulato autonomamente l'offerta.

ovvero
□che l'operatore economico non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad essa, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto con alcun soggetto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e di aver formulato autonomamente l'offerta.

ovvero
□che l'operatore economico è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto ad essa, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 o in una qualsiasi relazione, anche di fatto con alcun soggetto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale del codice civile, e di aver formulato autonomamente l'offerta;

15. mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso:

o INPS Sede di ..... via/piazza ..... n° ..... posizione n. .....
o
INAIL Sede di ..... via/piazza ..... n° ..... posizione n. .....
e di essere in regola con i relativi versamenti.

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____, lì __ _____
luogo (*data*)

_____
(F*irma del dichiarante*)

Allegata fotocopia del documento di riconoscimento

Nota (1)
Le dichiarazioni di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) del presente facsimile devono essere rese anche in nome e per conto dei seguenti soggetti:
□ il titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
□ tutti i soci ed i direttori tecnici, per le società in nome collettivo;
□ tutti i soci accomandatari e i direttori tecnici, per le società in accomandita semplice;
□ tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, tutti i membri di direzione o di vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
□ soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. □

Nel caso in cui le predette dichiarazioni vengano rese anche in nome e per conto dei sopracitati soggetti, questi ultimi **NON** sono tenuti ad effettuare le medesime dichiarazioni personalmente; viceversa, i soggetti elencati nella nota (1) dovranno provvedere autonomamente a produrre le proprie autodichiarazioni.

Bollo € 16,00

OFFERTA ECONOMICA
Da inserire nella busta C
Al Comune di Castelnuovo Belbo

Oggetto: Bando ad evidenza pubblica per concessione di chiosco di proprietà comunale, posto in piazza Umberto I, per rivendita di quotidiani, periodici e vendita articoli vari, quali cartoleria, giocattoli e artigianato.

OFFERTA ECONOMICA

Il/La

sottoscritto/a.....

nato/a a ..... il .....residente

in.....

in qualità di .....

dell'impresa.....

..... con sede legale

in..... .

e sede amministrativa

in..... Codice fiscale

..... Partita IVA.....

Tel. n. ..... PEC

.....

in nome e per conto della ditta che rappresenta ed in riferimento alla documentazione contenuta nel "Plico

A – Documentazione amministrativa",

sotto la sua personale responsabilità ed edotto delle sanzioni previste dall'articolo 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

☐ Di aver preso visione del Bando di gara, e di accettarlo incondizionatamente;
☐ Di considerare che il prezzo offerto tiene conto di quanto indicato nel bando di gara

FORMULA L'OFFERTA ECONOMICA pari ad EURO ANNUALI

In cifre €_____in lettere Euro _____

Luogo e data _____

Timbro e firma _____

IMPORTANTE: allegare copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

E' VIETATO ALLE DITTE PARTECIPANTI MODIFICARE IL TESTO DEL PRESENTE MODULO

(*) Si ricorda che, in caso di partecipazione in raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, la presente deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiscono il costituendo raggruppamento e che occorre specificare le parti del servizio in capo alle singole imprese.

(*) Indicare estremi dell'impresa, sede legale,e sede amministrativa solo in caso di persona giuridica